



# Verbandsgemeindeverwaltung Konz

Die **Verbandsgemeinde Konz** sucht zum **1. Oktober 2026** für den Fachbereich 4/Bürgerdienste-Soziales – Ordnungsamt – einen

## **Hilfspolizeibeamten (m/w/d)**

in Teilzeit – 50 %

### **Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:**

- Überwachung der Einhaltung straßenverkehrsrechtlicher Bestimmungen (ruhender Verkehr). Der Einsatz erfolgt im Außendienst.
- Bedienung digitaler Erfassungsgeräte
- Administrative Tätigkeiten im Bereich der Bußgeldstelle im Vertretungsfall

Eine Ergänzung des Aufgabenbereiches bleibt vorbehalten.

### **Ihr Profil:**

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung mit Kenntnissen aus dem administrativen Bereich
- Fahrerlaubnis der Klasse B und Bereitschaft zum Einsatz des privateigenen PKW' s gegen Entschädigung
- MS-Office Kenntnisse
- Zeitliche Flexibilität und die Bereitschaft im Wechsel Früh- und Spätdienst sowie Dienst zu unregelmäßigen Zeiten und außerhalb der regulären Arbeitszeiten – auch an Wochenenden – nach Dienstplan zu verrichten
- Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise

### **Wir erwarten außerdem:**

- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen
- Überlegtes, klares Ausdrucks- sowie Durchsetzungsvermögen
- Hohe Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- Menschenkenntnis und Einfühlungsvermögen
- Bereitschaft zu Außendiensttätigkeiten bei jeder Witterung

## Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein **unbefristetes** Beschäftigungsverhältnis nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit Entgelt nach Entgeltgruppe 5 TVöD.
- Jahressonderzahlung und leistungsorientierte Einmalzahlung
- Arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung
- Jobradleasing
- Betriebliche Gesundheitsförderung
- Bereitstellung einer Ladeinfrastruktur für private E-Autos bzw. Hybride
- die Nutzung des Angebots von corporate benefits

Der Beschäftigungsumfang beträgt **50 % der Vollbeschäftigung**. Dies entspricht zur Zeit einer durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von **19,5 Stunden/Woche**.

Bei gleichwertiger Qualifikation und entsprechender Eignung werden Frauen sowie schwerbehinderte Menschen, in Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, bevorzugt berücksichtigt.

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Ausbildungsnachweis) bis zum **17.06.2026** per E-Mail an [bewerbung@konz.de](mailto:bewerbung@konz.de) oder postalisch an:

**Verbandsgemeindeverwaltung Konz**  
**- Fachbereich 1.3/Personal -**  
**Am Markt 11**  
**54329 Konz**

### **Hinweis zu Bewerbungen per E-Mail:**

Bei Bewerbungen per E-Mail sind **alle** Anlagen in einer **PDF-Datei zusammenzufassen!**  
Wir bitten dies unbedingt zu beachten.

**Sonstige Dateiformate werden nicht akzeptiert.**

*Für telefonische Auskünfte und Rückfragen zum Stellenangebot steht Ihnen Herr Johannes Geltz, unter der Telefon-Nr. (06501) 83-4001 gerne zur Verfügung.*

Informationen zum Datenschutz bei Bewerbungen finden Sie unter [www.konz.de/stellenangebote](http://www.konz.de/stellenangebote).